

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর
রাজস্ব ভবন (৯ম ও ১০ তলা)
প্লট-এফ১/এ, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
Web: www.ltuvt.gov.bd

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০৩১.১৯.০০১.১৮/ ৮৮

তারিখ: ১৮/০১/২০২৬ খ্রি.

আদেশ

এ দপ্তরে কর্মরত নিম্নে উল্লিখিত কর্মকর্তাগণের দায়িত্ব ও কর্তব্য তাঁদের নামের পার্শ্বে (৩) নং কলামে বর্ণিতরূপে পুনঃবন্টন করা হলো:

ক্র. নং (১)	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (২)	পুনঃ বন্টনকৃত দায়িত্ব ও কর্তব্য (৩)	ছুটি প্রতিস্থাপক কর্মকর্তা (৪)
১.	জনাব মহাঃ পারভেজ আল জামান উপ কমিশনার-১	• বিভাগীয় কর্মকর্তা, বিভাগ-৬ • জনপ্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা শাখা • গোপনীয় শাখা • বিচার ও আইন শাখা • বিভিন্ন আদালতের মামলা বিষয়ক কার্যক্রম তদারকি • রিফান্ড শাখা • প্রিভেন্টিভ • স্ব স্ব বিভাগের Debt Recovery Officer • বকেয়া রাজস্ব আদায় (স্ব স্ব বিভাগের) • নিরীক্ষা কার্যক্রম (স্ব স্ব বিভাগের) • সহগ ঘোষণা (স্ব স্ব বিভাগের) • দাখিলপত্র পরীক্ষা (স্ব স্ব বিভাগের) • স্ব স্ব বিভাগের স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট শাখা • কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যেকোনো দায়িত্ব।	মিজ্ জেবুন্নেছা উপ কমিশনার-২
২.	মিজ্ জেবুন্নেছা উপ কমিশনার-২	• বিভাগীয় কর্মকর্তা, বিভাগ- ২ • নীতি ও বাস্তবায়ন শাখা • প্রিভেন্টিভ • টেকনিক্যাল বিষয়ে মতামত প্রদান (কাস্টমস); • ভ্যাট অনলাইন প্রকল্পের পুনঃ নিবন্ধন এবং অনলাইন রিটার্ন দাখিল সংক্রান্ত কার্যক্রমের ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে দায়িত্ব পালন • স্ব স্ব বিভাগের Debt Recovery Officer • বকেয়া রাজস্ব আদায় (স্ব স্ব বিভাগের) • নিরীক্ষা কার্যক্রম (স্ব স্ব বিভাগের) • সহগ ঘোষণা (স্ব স্ব বিভাগের) • দাখিলপত্র পরীক্ষা (স্ব স্ব বিভাগের) • স্ব স্ব বিভাগের স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট শাখা • কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যেকোনো দায়িত্ব।	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান চৌধুরী উপ কমিশনার-৩
৩.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান চৌধুরী উপ কমিশনার-৩	• বিভাগীয় কর্মকর্তা, বিভাগ- ১ • গ্রহণ ও প্রেরণ শাখা • করদাতা সেবা ও ইউনিট প্রোফাইল শাখা • লাইব্রেরি তত্ত্বাবধান • প্রিভেন্টিভ • স্ব স্ব বিভাগের Debt Recovery Officer • বকেয়া রাজস্ব আদায় (স্ব স্ব বিভাগের) • নিরীক্ষা কার্যক্রম (স্ব স্ব বিভাগের) • সহগ ঘোষণা (স্ব স্ব বিভাগের) • দাখিলপত্র পরীক্ষা (স্ব স্ব বিভাগের) • স্ব স্ব বিভাগের স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট শাখা • কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যেকোনো দায়িত্ব।	জনাব মহাঃ পারভেজ আল জামান উপ কমিশনার-১

ক্র. নং (১)	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (২)	পুনঃ বন্টনকৃত দায়িত্ব ও কর্তব্য (৩)	ছুটি প্রতিস্থাপক কর্মকর্তা (৪)
৪.	জনাব মোঃ রাজন হোসেন সহকারী কমিশনার-১	- বিভাগীয় কর্মকর্তা, বিভাগ- ৪ - প্রিভেন্টিভ - তথ্য প্রযুক্তি ও উন্নয়ন শাখা - স্ব স্ব বিভাগের Debt Recovery Officer - বকেয়া রাজস্ব আদায় (স্ব স্ব বিভাগের) - নিরীক্ষা কার্যক্রম (স্ব স্ব বিভাগের) - সহগ ঘোষণা (স্ব স্ব বিভাগের) - দাখিলপত্র পরীক্ষা (স্ব স্ব বিভাগের) - Innovation Team এর সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন - স্ব স্ব বিভাগের স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট শাখা - কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যেকোনো দায়িত্ব।	জনাব মোঃ ওয়াহিদুল হক সিউল সহকারী কমিশনার-২
৫.	জনাব মোঃ ওয়াহিদুল হক সিউল সহকারী কমিশনার-২	- বিভাগীয় কর্মকর্তা, বিভাগ- ৫ - প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিষয়াদি (করদাতা, কর্মকর্তা ও কর্মচারী) - তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯" অনুযায়ী তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার দায়িত্ব পালন - অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা'র দায়িত্ব পালন - প্রিভেন্টিভ - স্ব স্ব বিভাগের Debt Recovery Officer - বকেয়া রাজস্ব আদায় (স্ব স্ব বিভাগের) - নিরীক্ষা কার্যক্রম (স্ব স্ব বিভাগের) - সহগ ঘোষণা (স্ব স্ব বিভাগের) - দাখিলপত্র পরীক্ষা (স্ব স্ব বিভাগের) - স্ব স্ব বিভাগের স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট শাখা - কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যেকোনো দায়িত্ব।	জনাব আব্দুস ছামাদ সহকারী কমিশনার-৩
৬.	জনাব মোঃ আব্দুস ছামাদ সহকারী কমিশনার-৩	- বিভাগীয় কর্মকর্তা, বিভাগ- ৩ - কেন্দ্রীয় পরিসংখ্যান ও বকেয়া তথ্য শাখা - অডিট শাখা - নিরীক্ষা ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা - হিসাব ও ক্যাশ শাখা - লজিস্টিকস, পূর্ত ও সাধারণ শাখা - APA ও শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত কার্যাবলী - স্ব স্ব বিভাগের Debt Recovery Officer - বকেয়া রাজস্ব আদায় (স্ব স্ব বিভাগের) - নিরীক্ষা কার্যক্রম (স্ব স্ব বিভাগের) - সহগ ঘোষণা (স্ব স্ব বিভাগের) - দাখিলপত্র পরীক্ষা (স্ব স্ব বিভাগের) - স্ব স্ব বিভাগের স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট শাখা - দায়িত্ব বন্টন করা হয়নি এমন শাখার কার্যক্রম - কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যেকোনো দায়িত্ব।	জনাব মোঃ রাজন হোসেন সহকারী কমিশনার-১

২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষর

সৈয়দ আতিকুর রহমান
কমিশনার

ফোন: ২২২২১৭৬৯০

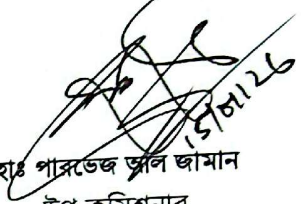
E-mail: vat_ltu@yahoo.com

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০৩১.১৯.০০১.১৮/৬৪ (১-৬)

তারিখ: ০৮/০৩/২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি: অবগতি ও কার্যার্থে-

- ১। অতিরিক্ত কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। যুগ্ম কমিশনার (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। উপ কমিশনার (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। সহকারী কমিশনার (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৫। সহকারী প্রোগ্রামার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর, আগারগাঁও, ঢাকা। (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৭। পিএ টু কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর, আগারগাঁও, ঢাকা। [কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ৮। শাখা সহকারী (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর, আগারগাঁও, ঢাকা।


মহাঃ পারভেজ আল জামান
উপ কমিশনার
০৮/০৩/২৪